

## ANEXO I

PROGRAMA DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO  
AL CUERPO DE AUXILIARES FACULTATIVOS DE  
ADMINISTRACION  
ESPECIAL (AYUDANTE TECNICO DE LABORATORIO).

## GRUPO I: Materias Especificas.

- 1.— Instalaciones de un laboratorio. Material básico. Material fungible.
- 2.— Concepto de esterilización. Autoclave. Horno de Pasteur. Destrucción del material utilizado.
- 3.— Limpieza y desinfección de las superficies y dependencias del laboratorio.
- 4.— Riesgos y prevención de los accidentes de laboratorio; físicos, químicos e infecciosos.
- 5.— Microscopía. Microscopio óptico, partes que lo componen. Microscopio electrónico.
- 6.— Espectrofotometría. Fotometría. Descripción y fundamento.
- 7.— Cromatografía y fluorimetría. Descripción y fundamento.
- 8.— Fundamento de ELISA. Fijación de complemento, fundamento.
- 9.— Limpieza de material de vidrio y desechable. Tratamiento de desechos contaminados y no contaminados.
- 10.— Concepto de aglutinación, precipitación, inmunofluorescencia e inmunofluorescencia.
- 11.— Hematopoyesis. Citomorfología de los elementos formes de la hematopoyesis.
- 12.— Características funcionales de los hematies, hemoglobina, hematocrito, VCM, diferenciación y valoración en el laboratorio, técnicas utilizadas.
- 13.— Leucocitos. Definición, clases y funciones.
- 14.— Plaquetas. Definición y funciones.
- 15.— Técnicas hematimétricas. Cámaras de Neubauer, Fusch Rosental y su uso en el laboratorio.
- 16.— Grupos sanguíneos. Historia y clasificación. Rh. Metodología en el laboratorio para su identificación.
- 17.— Electrofitos. Definición y metodología en el laboratorio. Fotómetro de llama. Electrodo selectivo.
- 18.— Gases sanguíneos. Definición, tipos, metodología y valoración.
- 19.— Concepto de soluciones y sus tipos. Membranas y fenómenos de diálisis. Concepto y valoración del PH.
- 20.— Proteínas. Clases y metodología. Electroforesis.
- 21.— Pruebas de funcionamiento hepático. Metodología y valoración.
- 22.— Pruebas de funcionamiento renal, parámetros utilizados para su diagnóstico y metodología en el laboratorio.
- 23.— Hormonas. Concepto y clasificación. Hormonas tiroideas e insulina. Técnicas utilizadas en el laboratorio.
- 24.— Hormona gonadotropina corionica. Test de diagnóstico de embarazo.
- 25.— Concepto de plasma y suero. Parámetros químicos más utilizados en el laboratorio. Descripción y metodología (urea, colesteroles, triglicéridos, etc...).
- 26.— Heces. Coprocultivo. Digestión. Parásitos. Recogida de muestras para las diferentes técnicas y su metodología en el laboratorio.
- 27.— Espermiograma. Recogida y metodología. Líquido cefalorraquídeo. Recogida y metodología.
- 28.— Intradermorreacción, metodología. Tuberculina y Cassoni.
- 29.— Examen químico de la orina. Metodología.
- 30.— Estudio del sedimento urinario. Metodología y principales elementos normales y anormales y su valoración.
- 31.— Concepto de infección, septicemia, bacteriemia. Principales gérmenes patógenos y clasificación.
- 32.— Metabolismo bacteriano y diversos métodos de identificación en el laboratorio.
- 33.— Fundamento y utilización de las siguientes tinciones, Gram, Ziehl, Nielsen, Giemsa, azul de metileno, May Grunwald.
- 34.— Toma de muestras para su envío al laboratorio: Heces, exudados, orina, estupos, etc...
- 35.— Concepto de antibiograma, técnica y valoración Herrero cultivo, técnica y valoración.
- 36.— Medios de cultivo. Concepto y usos: Líquidos, sólidos, diferenciales y selectivos.
- 37.— Brucelas: especies, método de diagnóstico químico y bacteriológico.
- 38.— Esterobacterias: Clases y su identificación.
- 39.— Desinfección: Concepto y métodos.
- 40.— Concepto de antígeno, anticuerpo y hapteno. Concepto y clase de anmuglobulinas.

## GRUPO II: Materias Generales.

- 1.— La Constitución Española de 1.978: Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales.
- 2.— El acto administrativo: Concepto, clases y elementos.
- 3.— La Ley de Procedimiento Administrativo: Contenido y ámbito de aplicación. Iniciación, ordenación, instrucción y terminación del

procedimiento administrativo.

4.— Los recursos administrativos. Concepto y clases. Recursos de alzada, reposición, revisión y súplica.

5.— La Corona. Funciones constitucionales del Rey. Las Cortes Generales: Composición, atribuciones y funcionamiento.

6.— El Gobierno y la Administración. Designación, duración y responsabilidad del Gobierno.

7.— La Administración Central del Estado. El Consejo de Ministros. El Presidente del Gobierno. Los Ministros. Los Secretarios de Estado. Los Subsecretarios y demás órganos administrativos.

8.— La Ley 3/1.990, de 29 de junio de Función Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja: El personal funcionario al servicio de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

9.— El Estatuto de Autonomía de La Rioja: Estructura y contenido.

10.— La Comunidad Autónoma de La Rioja: Competencias. Organos institucionales.

## ANEXO II

## TRIBUNAL CALIFICADOR

## TITULARES:

PRESIDENTE: D<sup>a</sup>. Soledad Jareño Blanco.

## VOCALES:

D. Roberto Dopereiro Gómez.

D<sup>a</sup>. Carmen M<sup>a</sup> López Sáenz.D<sup>a</sup>. Felisa Bonachia Caballero, designado por la Junta de Personal.

SECRETARIO: D. Eduardo Cabezón Sáenz.

## SUPLENTE:

PRESIDENTE: D. Adolfo Cestafe Martínez.

## VOCALES:

D<sup>a</sup>. Milagros Perucha González.D<sup>a</sup>. Blanca López de Silanes Fernández de Valderrama.D<sup>a</sup>. Ana Celia Díaz Martín, designado por la Junta de Personal.SECRETARIO: D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Fugenia Lezaun Larumbe.

*Resolución por la que se declara aprobada la relación de aspirantes admitidos y excluidos, y se señala fecha, lugar y hora de celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas para la provisión de plazas laborales correspondientes a la categoría profesional de Técnico Práctico de Control y Vigilancia de Obras de la Comunidad Autónoma de La Rioja*

II.B.415

De conformidad con lo establecido en la Base 5.1 de la Orden de la Consejería de Administraciones Públicas, de 22 de Mayo de 1991 (B.O.R. número 73, del día 11 de Junio), por la que se convocan pruebas selectivas para la provisión de plazas laborales correspondientes a la categoría profesional de Técnico Práctico de Control y Vigilancia de Obras de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Esta Consejería de Presidencia y Administraciones Públicas en uso de las facultades conferidas,

## RESUELVE:

**Primero.** - Aprobar la relación de aspirantes admitidos, quedando expuesta en el Tablón de Anuncios del Palacio Regional, c/ Vara de Rey, 3.— Logroño, y de aspirantes excluidos, que figura como Anexo a esta Resolución.

**Segundo.**— Los aspirantes excluidos u omitidos disponen de un plazo de diez días, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Resolución, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión.

**Tercero.**— La celebración del primer ejercicio tendrá lugar en Logroño, el día 6 de Noviembre de 1991, a las 10,00 horas, en el Salón de Usos Múltiples de la Comunidad Autónoma de La Rioja, C/ Vara de Rey, 3.

**Cuarto.**— Todos los aspirantes deberán ir provistos del Documento Nacional de Identidad.

**Quinto.**— Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de La Rioja, ante la Excm. Sra. Consejera de Presidencia y Administraciones Públicas.

Logroño, 3 de Octubre de 1991.— La Consejera de Presidencia y Administraciones Públicas, Carmen Valle de Juan.