

Nº Orden	Número Catálogo	Nº de plazas	Puesto de Trabajo	Grupo	Nivel	Complem. específico	Requisitos	Descripción del Puesto	Méritos específicos	Puntuación	
										Max.	Min.
76	4	1	Jefe Negociado de Producción Forestar y Viveros	C/D	18	165.360		Tramitación administrativa de los asuntos competencia de la Sección de Planificación y Gestión de Montes en materia de prevención forestal y viveros. Prestar apoyo administrativo y colaboración al Jefe de Sección.	Experiencia en tramitación administrativa general. Conocimiento y experiencia de los cometidos propios del puesto. Experiencia y conocimientos informáticos.	10 15 5	12
77	8	1	Jefe Negociado Caza y Pesca	C/D	18	165.360		Tramitación administrativa de los asuntos competencia de la Sección de Caza y Pesca. Prestar apoyo administrativo y colaboración al Jefe de Sección.	Experiencia en tramitación administrativa de carácter general. Conocimientos y experiencia en los cometidos propios del puesto de trabajo. Experiencia y conocimientos informáticos.	10 15 5	12
78	29	1	Guarda Mayor. Comunicaciones Forestales	D	17	372.525		Responsable red de comunicaciones forestales.	Conocimiento y experiencia en comunicaciones forestales. Conocimiento y experiencia en manejo y funcionamiento de vehículos y maquinaria pesada. Conocimiento y experiencia en extinción de incendios.	15 10 10	15
79	30	1	Guarda Mayor. Viveros Forestales	D	17	372.525		Responsable viveros forestales Comunidad Autónoma.	Conocimiento y experiencia en repoblaciones forestales. Conocimiento y experiencia en viveros.	15 10	12
80	31	1	Guarda Mayor. Rioja Alta-Haro	D	17	372.525		Responsable coordinación y supervisión de los Servicios de Guardería Forestal de la demarcación.	Conocimientos y experiencia en ejecución de trabajos forestales, extinción de incendios, vigilancia y denuncias del Sector Forestal. Experiencia en mando del personal a su cargo.	15 10	12
81	32	1	Guarda Mayor. Leza-S. Román-Laguna	D	17	372.525		Responsable coordinación y supervisión de los servicios de Guardería Forestal de la demarcación.	Conocimiento y experiencia en ejecución de trabajos forestales, extinción de incendios, explotaciones forestales, vigilancia y denuncias del Sector Forestal. Experiencia en mando del personal a su cargo.	15 10	12
82-91	37-46	10	Sobreguardas	D	15	312.017		Responsable vehículos	Conocimientos y experiencia manejo vehículos forestales. Conocimiento y experiencia en ejecución de trabajos forestales, extinción de incendios, explotaciones forestales, vigilancia y denuncias del Sector Forestal. Experiencia en mando del personal a su cargo.	20 15	10
			2. - Extinción incendios forestales. Logroño					Apoyo al Guarda Mayor en el Area de su Demarcación.			10
			1 - Oja-Escaray					"			
			1 - Alto Najerilla. Viñegra de Abajo.					"			
			Brieva de Cameros.					"			
			1 - Medio Najerilla. Anguiano.					"			
			1 - Alto Iregua. Villoslada. Lumbreras.					"			
			1 - Medio Iregua. Torrecilla. Orriogosa.					"			
			1 - Cidacos. Autol.					"			
			1 - Cárdenas. San Millán de la Cogolla. Badarán.					"			
			1 - Jubera. Murrillo. Calahorra					"			
			CONSEJERIA DE SALUD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL								
			01. — SECRETARIA GENERAL TECNICA								
92	6	1	Oficina Presupuestaria	C/D	18	165.360		Tramitación administrativa de los asuntos correspondientes a la Sección de Administración Económica en materia de gestión presupuestaria. Expedientes de gastos y contratación. Prestar apoyo administrativo y colaboración al Jefe de Sección.	Experiencia en tramitación administrativa de carácter general. Experiencia en tramitación de expedientes de gastos y control de ingresos. Experiencia y conocimientos informáticos.	10 15 5	12
93	11	1	Jefe Negociado de Personal	C/D	18	165.360		Tramitación administrativa en materia de contrataciones y sustituciones. Experiencia y tramitación de nóminas de personal sanitario y asistencia. Prestar apoyo administrativo y colaboración al Jefe de Sección.	Experiencia en tramitación administrativa general. Experiencia y conocimiento de contratación y demás asuntos de personal. Experiencia y conocimientos informáticos.	10 15 5	12
94	17	1	Gestión Apoyo	B	20	275.600		Apoyo al Jefe de Servicio en la gestión de expedientes administrativos y coordinación de unidades a su cargo.	Conocimientos del edificio, instalaciones y enseres de la Consejería. Experiencia en trabajos similares. Capacidad organizativa y de dirección de personal subalterno y de limpieza.	10 10 10	12
95	23	1	Conserje Mayor	E	13	110.240		Vigilancia y custodia del edificio, instalaciones y enseres de la Consejería. Jefatura del personal subalterno y de limpieza. Funciones propias de subalterno.	Conocimientos del edificio, instalaciones y enseres de la Consejería. Experiencia en trabajos similares. Capacidad organizativa y de dirección de personal subalterno y de limpieza.	10 10 10	12
96	2	1	Jefe Servicio de Higiene de los Alimentos y Disciplina del Mercado	A	28	1.339.420		Assume la responsabilidad y presta asistencia técnica al Director General. Dirigir, supervisar y coordinar las unidades y personal a su cargo. Formular propuestas e informes sobre el funcionamiento del servicio. Elaborar programas y memorias de actuación. Elaboración de propuestas normativas.	Experiencia en gestión administrativa, presupuestaria y de personal. Experiencia en tramitación de expedientes en materia de consumo. Conocimientos de la legislación de higiene y sanidad alimentaria, productos industriales y servicios. Conocimientos en procesos de elaboración, transformación, distribución y comercialización de productos. Experiencia, conocimientos y capacidad en materia de organización, planificación y dirección. Conocimientos de traducción de francés e inglés.	10 6 7 6 10	20