

**10. TOMA DE POSESION****10.1. PLAZO**

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule el Tribunal calificador, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

**10.2. FORMALIDADES**

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve a dos de la tarde en la Unidad de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar juramento o promesa que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieran ejerciendo.

**10.3. EFECTOS DE LA FALTA DE TOMA DE POSESION**

A tenor igualmente de lo dispuesto en el párrafo cuarto del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Asimismo, desde la toma de posesión, los funcionarios quedarán obligados a utilizar los medios que para el ejercicio de sus funciones ponga a su disposición el Ayuntamiento.

Logroño, 1 de agosto de 1985.— El Alcalde-Presidente.

**ANEXO I.— TEMARIO****GRUPO I**

1. La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Su garantía y suspensión. Derechos y deberes fundamentales. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. Reforma de la Constitución.
2. Los Contratos administrativos: concepto y clases. Estudio de sus elementos. Su cumplimiento. La revisión de precios y otras alteraciones contractuales. Incumplimiento de los contratos administrativos.
3. El Municipio: concepto doctrinal y legal. Organización y competencias del Municipio de régimen común. Obligaciones mínimas.
4. Organos de Gobierno municipales (I). El Alcalde: antecedentes históricos. Elección. Deberes y atribuciones.
5. Organos de Gobierno municipales (II). El Pleno: Integración y funciones. La Comisión de Gobierno. La suspensión de acuerdos de las Corporaciones Locales.
6. Intervención de los entes locales en la actividad privada, principios y límites. Medios de intervención. Régimen jurídico de las licencias.
7. Función Pública Local (I). Normativa aplicable. Ley de Medidas para la reforma de la Función Pública. Grupos y subgrupos de funcionarios de carrera.
8. Función Pública local (II). Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones. Derechos y deberes. Régimen económico de los funcionarios. Retribuciones básicas y complementarias.
9. Función Pública local (III). Régimen disciplinario de los funcionarios. Faltas, sanciones. Expedientes disciplinarios.
10. El Presupuesto municipal. Significado. Contenido. Clases. Nuevas técnicas de preparación del presupuesto. El presupuesto por programas. Significado y utilidad.
11. Recursos de los Municipios (I). Ordenanzas de exacciones Municipales. Hecho imponible. Base imponible. Sujetos. Tarifa. Exacciones. Bonificaciones. Infracciones y sanciones tributarias. Prescripciones.
12. Recursos de los Municipios (II). Derechos y tasas. Contribuciones especiales. Arbitrios con fines no fiscales. Impuestos municipales.
13. Formas de Intervención de la Administración en el uso del suelo y de la edificación. Significando la Ley del Suelo y Ordenación Urbana. Los Planes de Urbanismo. Plan General de Logroño.
14. Suelo urbano. Normas reguladoras de la edificación. Condiciones generales de uso y clasificación.
15. Sometimiento a previa licencia (I). Licencias de obras. Autoridad competente para concederlas. Tramitación. Infracciones y sanciones. Licencias de obras: alineación y rasante. Vaciados. Derribos. Apeos. Obras de nueva planta, ampliación o reforma.
16. Sometimiento a previa licencia (II). Licencia de obras (continuación). Obras de tramitación abreviada. Obras menores. Obras de instalación, ampliación o reforma de industrias. Licencias de vertederos. Movimiento de tierras.
17. Sometimiento a previa licencia (III). Licencia de apertura y funcionamiento de industrias y actividades. Actividades calificadas. Actividades inocuas. Consultas. Actas de invitación. Autoridad competente para conceder las licencias de apertura. Delegación de esta competencia. Tramitación. Infracciones y sanciones.

**GRUPO II**

1. Problemática general de la explotación de un abastecimiento de aguas.
2. Coste y tarifas de un servicio de aguas.
3. Problemática de la medición y de la facturación de los consumos de agua.
4. La gestión integrada del abastecimiento de agua y del saneamiento.
5. Reglamentación vigente para el abastecimiento y control de la calidad de las aguas potables de consumo público. La Nueva Ley de Aguas.
7. Planes de abastecimiento a poblaciones. Tratamiento de los datos.
8. Conocimiento físico de la red.
9. Sistemas de contadores de agua. Partes de que consta. Funcionamiento. Materiales empleados en su construcción.
10. Aforos. Sistemas y elementos empleados. Linígrafo.
11. Regulación de cuencas fluviales.
12. Captaciones de agua subterránea. Bombeos de pozos.
13. Captaciones de aguas horizontales.
14. Ciclo vital del agua y su análisis para el abastecimiento a poblaciones.

**GRUPO III**

1. Coagulación. Floculación.
2. Decantación. Tipos de decantadores y su estructura. Filtración. Tipos de filtros.
4. Tratamientos generales de las aguas de consumo.
5. Control de olor y sabor.
6. Procedimientos de desinfección del agua potable.
7. Control de calidad en los sistemas de distribución.
8. La calidad de las aguas de los ríos. Poder de autodepuración de un río.
9. Conductos para la distribución del agua. Principios básicos. Control y Normativa vigente.
10. Redes de distribución. Métodos de cálculo en general.
11. Métodos de Cross para el cálculo de redes de distribución.
12. Redes de distribución. Tipos. Análisis comparativo de las soluciones.
13. Cálculo de Potencias, diámetros de aspiración e impulsión en bombeos.
14. Golpe de ariete. Velocidad de propagación del cierre o apertura. Dispositivos de precaución.
15. Plantas de tratamientos de aguas residuales.
16. Tipos de plantas residuales.
17. Partes de una planta de tratamiento de residuales.

**GRUPO IV**

1. Los residuos urbanos: un combustible como quemarlo y recuperar su energía.
2. Recuperación energética de los residuos sólidos urbanos. Influencia del coste de la energía en los costes de explotación.
3. Formas de evacuación de los residuos sólidos en los edificios, como unidad primaria en el proceso general de tratamiento de las poblaciones.
4. Proyecto de vertedero controlado de residuos sólidos.
5. Sistemas de depuración de gases.
6. Coste y financiación de la gestión de los residuos urbanos sólidos.
7. La recuperación del gas en los vertederos controlados.
8. Impacto ambiental y problemática ecológica de los residuos sólidos urbanos.
9. Influencia del ruido en las personas.
10. El ruido del tráfico.
11. Factores que influyen en el deterioro del medio ambiente.
12. El ruido. Supresión de la causa productora.
13. Aislamiento acústico. Vibraciones. Tratamientos antivibratorios.

**GRUPO V**

1. Alumbrado público. Teoría general. Iluminancia. Luminancia.
2. Cálculo luminotécnico de las instalaciones de alumbrado público.
3. Depreciación y mantenimiento en instalaciones de alumbrado público.
4. Iluminación de calzadas.
5. Cálculo de instalaciones de alumbrado interior.
6. Alumbrado deportivo.
7. Normativa vigente de alumbrado público.
8. Luminarias. Tipos.
9. Cables. Conducciones y sistemas de distribución. Descripción.
10. Instalación de cuadros de mando y maniobra.
11. Motores eléctricos. Instalación.
12. Prevención de accidentes en montaje y reparación.
13. Líneas de transporte de alta y media tensión. Protecciones.