

6. Los órganos de las Comunidades Autónomas. Sus competencias, relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas: El Delegado del Gobierno. Las Comunidades Autónomas y la Administración Local.

9. Principios generales de la financiación de las Comunidades Autónomas. Recursos ordinarios: Ingresos tributarios propios; ingresos tributarios de procedencia estatal; otros recursos ordinarios. Los recursos extraordinarios de las Comunidades Autónomas: Asignaciones niveladoras de servicios fundamentales; el Fondo de Compensación Interterritorial.

10. Los Presupuestos de las Comunidades Autónomas: Principios presupuestarios en la LOFCA. La posible aplicación supletoria de la Ley General Presupuestaria.

11. La Rioja: Características geográficas, históricas, socio-económicas, culturales, etc., de la región.

12. El Estatuto de Autonomía de La Rioja: Su proceso de elaboración; su estructura. Reforma del Estatuto. Efectos de su aprobación en el ente provincial.

13. Las competencias de la Comunidad Autónoma de La Rioja: Competencias exclusivas; competencias de desarrollo legislativo y ejecución; las previsiones del art. 11 del Estatuto.

14. Organización institucional de la Comunidad Autónoma de La Rioja. La figura del Presidente. El Consejo de Gobierno como órgano colegiado de gobierno: Estructura y funciones; su régimen jurídico.

15. La Administración Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja. Su organización y régimen jurídico.

16. La Diputación General de La Rioja. Su composición. Su ordenamiento jurídico.

17. Organización de la Diputación General. El Pleno. Las Comisiones Permanentes: Sus clases. Las Comisiones especiales.

18. La Presidencia. La Mesa. Los Grupos Parlamentarios. La Junta de Portavoces. La Diputación Permanente.

19. La iniciativa ante la Diputación General de La Rioja. Los procedimientos legislativos.

20. La Ley del Estatuto de Autonomía. Clases de leyes. Su promulgación y publicación. Su control. La potestad reglamentaria de la Comunidad Autónoma.

21. El Estatuto de los Diputados. El funcionamiento de la Diputación General: Las sesiones; el orden del día; los debates; las votaciones; la publicidad; la disciplina parlamentaria.

22. La investidura. La cuestión de confianza. La moción de censura. Las interpellaciones y preguntas.

23. Las proposiciones no de ley. La iniciativa legislativa prevista en el art. 17.1.h) del Estatuto de Autonomía. El examen y debate de comunicaciones, programas o planes del Consejo de Gobierno. La designación de un Senador en representación de la Comunidad Autónoma.

24. El sistema financiero de la Comunidad Autónoma. Su patrimonio. La Hacienda de la Comunidad Autónoma: Examen de sus diversos componentes. El Presupuesto de la Comunidad Autónoma. La intervención en la economía según el Estatuto de Autonomía.

III

1. La Administración Pública. La Administración como objeto del Derecho. El concepto de Derecho administrativo. Su naturaleza jurídica: Criterios de distinción con el Derecho privado. La actividad administrativa del Derecho privado.

2. Las fuentes del Derecho administrativo. La jerarquía de las fuentes. El principio de legalidad y el poder discrecional. Disposiciones del poder ejecutivo con fuerza de ley.

3. El Reglamento administrativo: Concepto y clases. Fundamento y límites de la potestad reglamentaria. La costumbre. La práctica administrativa. Los principios generales del Derecho. Otras fuentes.

4. La relación jurídico-administrativa. La personalidad jurídica de la Administración pública. Pluralidad de personas jurídicas públicas. El administrado y su capacidad jurídica.

5. Los derechos públicos subjetivos y las potestades administrativas. Los derechos subjetivos condicionados. Los intereses legítimos y los simples intereses.

6. El acto administrativo: Concepto y clases. Actos de gobierno y actos discrecionales. Los elementos del acto administrativo. La presunción de legitimidad de los actos administrativos. Ejecutoriedad y acción de oficio. Suspensión. La revocabilidad del acto administrativo y sus límites.

7. El Procedimiento administrativo como elemento formal. El interesado y su representación. Motivación y notificación de los actos administrativos.

8. Las fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo. Nulidad y anulabilidad de los actos administrativos. La convalidación del acto administrativo. La revisión de oficio.

9. Los contratos administrativos: Su naturaleza jurídica. Clases. La legislación de contratos del Estado. Elementos de los contratos. Las formas de la contratación administrativa. La ejecución directa de obras y servicios.

10. La formalización de los contratos. Derechos y deberes de la Administración y de los contratistas. Modificación de los contratos. Interpelación, resolución, rescisión y denuncia de los contratos públicos. La impugnación de los contratos públicos.

11. Responsabilidad patrimonial de la Administración. Evolución y régimen actual.

12. El dominio público. Concepto, naturaleza y régimen jurídico. Uso y aprovechamiento del dominio público. La concesión y la reserva demanial. El patrimonio privado de las Entidades públicas.

13. La expropiación forzosa: Concepto, naturaleza y fundamento. El procedimiento general de expropiación: Sus períodos. Procedimientos especiales.

14. El intervencionismo administrativo y sus formas. Consideración especial del fomento y sus medios. Política administrativa: Concepto y evolución. Limitaciones administrativas a la propiedad privada. Las servidumbres públicas. Prestaciones obligatorias del particular a la Administración.

15. Prestaciones de la Administración a los particulares: El servicio público. Formas de gestión de los servicios públicos, estatales y locales.

16. Los recursos en vía administrativa: Concepto y fundamento. Clases. Recursos y reclamación. Estudio de los recursos de alzada, reposición y revisión o nulidad. Recurso extraordinario ante el Consejo de Ministros.

17. Sistemas de organización de la jurisdicción contencioso-administrativa. La Ley de 27-12-1956: Principios informantes y estructurales. Naturaleza, extensión y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa. Concepto de Administración pública a efectos de recurso.

18. Las partes en el recurso contencioso-administrativo: Capacidad y legitimación; representación y defensa de la Administración en sus diversas esferas. Actos y disposiciones impugnables: Exclusiones legales. El recurso de reposición. Examen sumario del procedimiento general y de los procedimientos especiales.

19. Los principios jurídicos de la organización administrativa. La competencia. La jerarquía administrativa. El principio de coordinación. La centralización y descentralización. La tutela y la fiscalización administrativa.

20. Los funcionarios públicos. Concepto y clases. La capacidad para el desempeño de funciones públicas. Naturaleza de la relación jurídica que liga al funcionario con la Administración. Las diversas situaciones jurídicas de los funcionarios públicos.

21. Contenido de la relación funcional. Derechos y deberes. El régimen de incompatibilidades. La responsabilidad de los funcionarios públicos: Sus clases