

4.—El Reglamento administrativo: Concepto y clases. Fundamento y límites de la potestad reglamentaria. La defensa contra los Reglamentos ilegales. Instrucciones y circulares.

5.—La costumbre. La práctica administrativa. Los principios generales del Derecho. Otras fuentes.

6.—La relación jurídico-administrativa. La personalidad jurídica de la Administración pública. Pluralidad de personas jurídicas públicas. El administrado y su capacidad jurídica.

7.—Los derechos públicos subjetivos y las potestades administrativas. Los derechos subjetivos condicionados. Los intereses legítimos y los simples intereses.

8.—El acto administrativo: Concepto y clases. Actos de gobierno y actos discrecionales. Los elementos del acto administrativo.

9.—La presunción de legitimidad de los actos administrativos. Ejecutoriedad y acción de oficio. Suspensión. La revocabilidad del acto administrativo y sus límites.

10.—El Procedimiento administrativo como elemento formal. El interesado y su representación. Motivación y notificación de los actos administrativos.

11.—Las fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo. Nulidad y anulabilidad de los actos administrativos. La convalidación del acto administrativo. La revisión de oficio.

12.—Los contratos administrativos: Su naturaleza jurídica. Clases. La legislación de contratos del Estado. Elementos de los contratos.

13.—Las formas de la contratación administrativa. La ejecución directa de obras y servicios. La formalización de los contratos.

14.—Derechos y deberes de la Administración y los contratistas. Modificación de los contratos. Interpelación, resolución, rescisión y denuncia de los contratos públicos. La invalidez de los contratos públicos. Los "actos separables". La impugnación de los contratos públicos.

15.—Responsabilidad patrimonial de la Administración. Evolución y régimen actual.

16.—El dominio público. Concepto y naturaleza. Bienes que lo integran. El régimen jurídico del dominio público. Las mutaciones demaniales.

17.—Uso y aprovechamiento del dominio público. La concesión y la reserva demanial. El patrimonio privado de las Entidades públicas.

18.—La expropiación forzosa: Concepto, naturaleza y fundamento. El procedimiento general de expropiación: Sus periodos. Procedimientos especiales.

19.—El intervencionismo administrativo y sus formas. Consideración especial del fomento y sus medios. Policía administrativa: Concepto y evolución. Limitaciones ordinarias y extraordinarias de la libertad por razón del orden público.

20.—Limitaciones administrativas a la propiedad privada. Las servidumbres públicas. Protección especial de las propiedades industrial e intelectual. Prestaciones obligatorias del particular a la Administración.

21.—Prestaciones de la Administración a los particulares: el servicio público. Formas de gestión de los servicios públicos, estatales y locales. La gestión directa y la descentralización por servicios. Las formas de gestión indirecta.

22.—La actividad mercantil e industrial de los entes públicos y la crisis de la moción de servicio público. Formas de gestión de los servicios públicos sometidos al régimen privado. Nacionalización, provincialización y municipalización de los servicios.

23.—Los recursos en vía administrativa: Concepto y fundamento. Clases. Recursos y reclamación. Estudio de los recursos de alzada, reposición y revisión o nulidad. Recurso extraordinario ante el Consejo de Ministros.

24.—Sistemas de organización de la jurisdicción contencioso administrativa. Evolución histórica y organización actual. La Ley de 27-12-1956: Principios informantes y estructurales.

25.—Naturaleza, extremos y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa. Concepto de Adminis-

tración pública a efectos de recurso. Cuestiones a las que se extiende el conocimiento y cuestiones excluidas de la jurisdicción contencioso-administrativa.

26.—Las partes en el recurso contencioso-administrativo: Capacidad y legitimación; representación y defensa de la administración en sus diversas esferas. Actos y disposiciones impugnables: Exclusiones legales. El recurso de reposición. Examen sumario del procedimiento general y de los procedimientos especiales.

27.—Sistemas de organización administrativa y criterios estructurales. Racionalización de la organización administrativa. La planificación administrativa. Los órganos de la Administración pública: Sus clases. Naturaleza jurídica de los órganos y de sus relaciones con la Administración a que pertenecen.

28.—Los principios jurídicos de la organización administrativa. La competencia. La jerarquía administrativa. El principio de coordinación. La centralización y descentralización. La tutela y la fiscalización administrativa.

29.—Los funcionarios públicos. Concepto y clases. El problema de la burocracia en los Estados modernos.

30.—La capacidad para el desempeño de funciones públicas. Naturaleza de la relación jurídica que liga al funcionario con la Administración. Las diversas situaciones jurídicas de los funcionarios públicos. Contenido de la relación funcional. Derechos y deberes. El régimen de incompatibilidades.

31.—La responsabilidad de los funcionarios públicos. Sus clases. Régimen disciplinario. Formas de extinción de la relación funcional. La Seguridad Social y el régimen de clases pasivas.

32.—La Administración del Estado. Organos centrales. Las Comisiones Delegadas. El Consejo de Estado. La organización periférica de la Administración del Estado.

33.—La Administración Local: Su concepto. Principios constitucionales. El problema de sus relaciones con la Administración Central.

34.—La provincia: Antecedentes y regulación constitucional. Organización y competencia de las Diputaciones Provinciales.

35.—El municipio: Naturaleza y evolución. Elementos materiales. Mancomunidades y Entidades Locales menores.

36.—Organización municipal. El Alcalde: Carácter y designación. El Ayuntamiento. Constitución y funcionamiento. Competencia. Regímenes especiales.

37.—La Administración institucional y su régimen positivo. Entes públicos de carácter corporativo: Aspectos jurídico-administrativos.

38.—La legislación urbanística española. Antecedentes. La Ley del Suelo y Ordenación Urbana de 12 de mayo de 1956, estructura y principios inspiradores. La reforma de la Ley del Suelo de 2 de mayo de 1975. La organización administrativa del urbanismo. Competencias estatales de las Comunidades Autónomas. Competencias locales.

39.—Significado del Plan urbanístico. Tipología de los planes y jerarquización. El planeamiento municipal: Clases.

40.—La formación de los planes territoriales de urbanismo de carácter municipal. Competencia y plazo. Procedimiento de aprobación y suspensión de licencias. Los planes de iniciativa particular. Vigencia de los planes. Modificación, revisión y suspensión. Efectos de la aprobación de los planes.

41.—La clasificación del suelo. Limitaciones y deberes por razón de la clasificación: Cesiones obligatorias, costeamiento de la obra urbanizadora. El patrimonio municipal del suelo: Concepto, naturaleza jurídica y régimen aplicable.

42.—La ejecución de los planes de ordenación. Competencia y principios generales. Actuación por polígono. Sistemas de actuación: Determinación del aplicable.

43.—Edificación y uso del suelo. Edificación Forzosa y registro de solares. Ordenes de ejecución. La declaración de ruina.